

**ZARZĄDZENIE NR 106.2022
WÓJTA GMINY RACIĄŻ**

z dnia 26 lipca 2022 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, z terenu Gminy Raciąż do przedszkoli, szkoły lub ośrodka umożliwiających realizację obowiązku przedszkolnego, obowiązku szkolnego, obowiązku nauki lub udziału w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, ze zm.) w związku z art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, z terenu Gminy Raciąż do przedszkoli, szkoły lub ośrodka umożliwiających realizację obowiązku przedszkolnego, obowiązku szkolnego, obowiązku nauki lub udziału w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty w Urzędzie Gminy w Raciążu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

mgr Zbigniew Sadowski



REGULAMIN DOWOŻENIA NIEPEŁNOSPRAWNYCH DZIECI, UCZNIÓW I MŁODZIEŻY, OBJĘTYCH KSZTAŁCENIEM SPECJALNYM, Z TERENU GMINY RACIAŻ DO PRZEDSZKOLI, SZKOŁY LUB OŚRODKA UMOŻLIWIAJĄCYCH REALIZACJĘ OBOWIĄZKU PRZEDSZKOLNEGO, OBOWIĄZKU SZKOLNEGO, OBOWIĄZKU NAUKI LUB UDZIAŁU W ZAJĘCIACH REWALIDACYJNO-WYCHOWAWCZYCH

§1

Postanowienia ogólne

1. Poprzez dowożenie rozumie się usługę dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym do przedszkoli, szkoły specjalnej i specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego w Płońsku, Arcelinie i Szerominku oraz z powrotem.
2. Organizatorem dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym do przedszkoli, szkoły specjalnej lub specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego – zwanych dalej placówkami, jest Gmina Raciąż, która współpracuje z dyrektorami placówek w Płońsku, Arcelinie i Szerominku, do której uczęszczają lub będą uczęszczały niepełnosprawne dzieci, uczniowie i młodzież, objęci kształceniem specjalnym.
3. W imieniu organizatora dowożenia do kontaktu z zainteresowanymi upoważnieni są pracownicy referatu oświaty w Urzędzie Gminy w Raciążu.
4. Dowożenie odbywa się zgodnie z organizacją pracy przedszkoli, szkoły specjalnej, ośrodka szkolno-wychowawczego na dany rok szkolny.
5. Organizator dowożenia zastrzega, że za nieodbyte kursy, po potwierdzeniu przez dyrektora placówki, w uzgodnieniu z przewoźnikiem, można będzie zrealizować kursy w inny dzień.
6. Organizator dowożenia w planie dowożenia określa trasy przejazdów, przystanki oraz orientacyjne godziny odjazdów/ przyjazdów (ze względu na trudny do określenia czas wsiadania i wysiadania dzieci/uczniów niepełnosprawnych). Szczegółowy plan dowożenia uzgadniany jest z dyrektorami placówek, do których uczęszczają dzieci, uczniowie i młodzież i przewoźnikiem przed początkiem każdego roku szkolnego.
7. Zmiany w planie dowożenia mogą być wprowadzone przez organizatora dowożenia, po uzgodnieniu z dyrektorami placówek i z przewoźnikiem, m.in. z uwagi na zmieniającą się liczbę dzieci, uczniów i młodzieży, zmieniające się warunki atmosferyczne, nieprzewidziane sytuacje panujące na drodze.
8. W szczególnych okolicznościach, wynikających ze zmiany w organizacji roku szkolnego lub rozkładu lekcji, organizator, na prośbę dyrektorów placówek i po uzgodnieniu z przewoźnikiem, może zmienić godziny odjazdu pojazdu. O takiej sytuacji każdorazowo zostaną poinformowani rodzice dzieci, uczniów i młodzieży.
9. W przypadku dzieci, uczniów i młodzieży objętych dowożeniem, które dojeżdżają do i z przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego innym środkiem komunikacji niż wyznaczony przez organizatora dowożenia pojazd, a rodzice złożyli stosowne oświadczenie o rezygnacji z bezpłatnego dowożenia stanowiące Załącznik nr 5 do regulaminu, organizator dowożenia (Gmina Raciąż), opiekun dowożenia oraz dyrektor placówki nie ponoszą odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka, ucznia w drodze do/z placówki.
10. Opiekunowie dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, są zatrudnionymi przez przewoźnika na umowę o pracę lub umowę zlecenie- zwani dalej pracownikami.

11. Przewoźnik w czasie dowożenia dzieci, uczniów i młodzieży musi zapewnić im opiekę sprawowaną przez opiekunów dowożenia. Muszą nimi być osoby pełnoletnie, posiadające kwalifikacje w zakresie sprawowania opieki nad dziećmi w czasie dowożenia oraz kurs pierwszej pomocy przedmedycznej/medycznej.
12. Przewoźnik zapewnia określoną liczbę opiekunów biorąc pod uwagę stopień niepełnosprawności dzieci, uczniów i młodzieży.
13. W przypadku nieobecności opiekuna dowożenia, przewoźnik, którego pracownikiem jest opiekun dowożenia, zapewnia zastępstwo osoby, która posiada kwalifikacje opiekuna dowożenia.
14. Listę dzieci, uczniów i młodzieży dowożonych na koszt organizatora dowożenia ustala organizator na podstawie wniosków złożonych przez rodziców dzieci, uczniów i młodzieży i przekazuje przewoźnikowi na początku każdego miesiąca.

52

Osoby uprawnione do korzystania z bezpłatnego dowożenia zorganizowanego przez Gminę Raciąż

1. Uprawnionymi do korzystania z bezpłatnego dowożenia na podstawie art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, ze zm.) do Płońska, Arcelina i Szerominka, organizowanego przez Gminę Raciąż do przedszkoli, szkoły specjalnej i specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego umożliwiających realizację obowiązku przedszkolnego, obowiązku szkolnego, obowiązku nauki są dzieci, uczniowie i młodzież posiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:
 - a) niepełnosprawne dzieci pięcioletnie i sześcioletnie oraz dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym zgodnie z art. 31 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, ze zm.),
 - b) niepełnosprawni uczniowie, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy Prawo oświatowe, uczęszczający do najbliższej szkoły podstawowej, a uczniowie z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 21. rok życia,
 - c) dzieci i młodzież, o których mowa w art. 36 ust. 17, a także dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:
 - 24. rok życia – w przypadku uczniów z niepełnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,
 - 25. rok życia – w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.
2. W przypadku dzieci, uczniów i młodzieży, którzy nie mają możliwości realizacji wszystkich zaleceń z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego w Płońsku, Arcelinie i Szerominku w przedszkolach, szkole specjalnej i specjalnym ośrodku rewalidacyjno-wychowawczym lub z przyczyn uzasadnionych (np. stan zdrowia dziecka, upośledzenie umysłowe w stopniu znacznym lub głębokim, autyzm, dodatkowe zajęcia lub rehabilitacja, itp.), rodzic może ubiegać się o zwrot kosztów dowożenia do najbliższego przedszkola, szkoły czy placówki, która zapewni realizację wszystkich zaleceń z orzeczenia.

§ 3

Wniosek o objęcie bezpłatnym zorganizowanym dowożeniem

1. Wniosek o objęcie zorganizowanym przez Gminę Raciąż dowożeniem składają rodzice dziecka według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu wraz ze zgodą na organizację przez Gminę Raciąż dowożenia dziecka niepełnosprawnego, objętego kształceniem specjalnym, do przedszkola, szkoły lub ośrodka stanowiącą Załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Do wniosku dołącza się:
 - a) kopię aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - b) kopię aktualnego orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
 - c) kopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności osoby uprawnionej do dowozu;
 - d) aktualne zaświadczenie z przedszkola/szkoły/ośrodka o spełnianiu obowiązku przedszkolnego, szkolnego lub nauki, w tym ośrodka bądź udziale w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 4

Zasady korzystania z dowożenia zorganizowanego

1. Podstawą zgłoszenia dziecka, ucznia i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, do zorganizowanego przez Gminę Raciąż dowożenia do przedszkoli, szkoły specjalnej i ośrodka jest złożenie w referacie oświaty Urzędu Gminy Raciąż, ul. 11 Listopada 20 lub w sekretariacie Urzędu Gminy w Raciążu ul. Kilińskiego 2, pok.nr 14 wniosku, o którym mowa w § 2 z aktualnymi kopiami: orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego i/lub orzeczenia o niepełnosprawności dziecka, orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wraz z aktualnym zaświadczeniem z przedszkola, szkoły lub ośrodka o spełnianiu obowiązku przedszkolnego, szkolnego lub nauki w tej placówce, bądź udziale w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych.
2. Dowożenie organizowane jest z możliwego, wyznaczonego przez organizatora dowożenia, przystanku (miejsca) położonego najbliżej miejsca zamieszkania dziecka, ucznia i młodzieży objętej kształceniem specjalnym do przedszkola, szkoły lub ośrodka, wskazanego we wniosku, w sposób zapewniający udział dziecka, ucznia we wszystkich zajęciach wynikających z planu nauczania.
3. W przypadku organizowania przez Gminę Raciąż dowożenia do danej placówki dzieci, uczniów i młodzieży, zasadą obowiązującą jest dowiezenie całej uprawnionej grupy na zajęcia rozpoczynające się najwcześniej. Uczniowie dowożeni do placówek wcześniej, niż przewiduje to plan zajęć zobowiązani są do skorzystania z opieki zapewnianej przez placówkę.
4. W przypadku organizowania przez Gminę Raciąż powrotu dzieci, uczniów i młodzieży do domu, zasadą obowiązującą jest organizacja dowożenia do domu uwzględniająca zakończenie zajęć przez wszystkich dowożonych dzieci, uczniów i młodzież. Dzieci, uczniowie i młodzież oczekujący na powrót do domu zobowiązani są do skorzystania z opieki danej placówki.
5. Dyrektor placówki powinien:
 - a) zapewnić opiekę przy odbieraniu dzieci, uczniów i młodzieży od opiekuna dowożenia o wyznaczonych godzinach;
 - b) zapewnić opiekę i organizację czasu wolnego dzieci, uczniów i młodzieży przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych oraz po zakończeniu zajęć do czasu przyjazdu przewoźnika;
 - c) zapewnić opiekę przy przekazywaniu dzieci, uczniów i młodzieży z placówki opiekunowi dowożenia w wyznaczonych godzinach.

6. Obowiązkiem rodziców jest punktualne oczekiwanie z dzieckiem w miejscu wyznaczonym na odbiór dziecka przez przewoźnika oraz odbiór dziecka z tego miejsca o wyznaczonych godzinach w drodze powrotnej.
7. Rodzice ponoszą odpowiedzialność prawną za dziecko do momentu przekazania dziecka przewoźnikowi odwożącemu go do placówki, a także od momentu odebrania dziecka w wyznaczonym miejscu od przewoźnika przywożącemu dziecko z danej placówki do miejsca zamieszkania.
8. Rodzice sami są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanego odjazdu pojazdu.
9. W przypadku rezygnacji z dowożenia lub zmiany miejsca zamieszkania dziecka, będącego uczniem danej placówki, rodzice są zobowiązani niezwłocznie powiadomić w formie pisemnej – Załącznik nr 5 do regulaminu, organizatora dowożenia o rezygnacji.
10. Rodzice dziecka, którzy z własnej winy nie dostosowują się do planu dowożenia, organizują dowożenie dla dziecka we własnym zakresie i na swój koszt. Rodzice mają obowiązek, o tym zdarzeniu poinformować organizatora dowożenia i opiekuna dowożenia.
11. Godziny dowożenia na trasie dom-przedszkole/szkoła/ośrodek-dom dla dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, zostaną ustalone po wskazaniu godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć przez placówki oraz po uwzględnieniu liczby uczniów uprawnionych do dowożenia.
12. Rodzice, których dziecko z jakichś przyczyn nie będzie korzystać z transportu wyznaczonym pojazdem, w danym dniu, zgłasza ten fakt telefonicznie przewoźnikowi lub opiekunowi dowożenia.
13. Dziecko z rodzicem lub osobą przez nich upoważnioną, na podstawie oświadczeń stanowiących Załączniki nr 3 i 4 do regulaminu, są zobowiązani do oczekiwania na pojazd w miejscu i czasie ustalonym z przewoźnikiem. Pojazd oczekuje na dziecko w drodze do placówki maksymalnie do 5 minut.
14. Rodzice są zobowiązani do zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego z opiekunem dowożenia lub przewoźnikiem.

§ 5

Obowiązki przewoźnika oraz pracownika/pracowników zatrudnionych przez przewoźnika, pełniących funkcję opiekuna dowożenia

1. Przewoźnik zobowiązany jest do terminowego i punktualnego dowożenia dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, do wyznaczonych placówek oświatowych w Płońsku, Arcelinie i Szerominku.
2. Przewoźnik jest zobowiązany do dowożenia dzieci, uczniów i młodzieży wyłącznie pojazdami sprawnymi technicznie, zgodnymi z warunkami zawartymi w podpisanej umowie, dostosowanymi do przewożenia dzieci, uczniów i młodzieży, w tym niepełnosprawnych.
3. Za stan techniczny pojazdu odpowiada przewoźnik.
4. W przypadku awarii pojazdu, przewoźnik zapewnia pojazd zastępczy na własny koszt oraz powiadamia o awarii organizatora dowożenia. Jest zobowiązany zapewnić miejsca siedzące dla dzieci, uczniów i młodzieży, dla których Gmina Raciąż zapewnia dowożenie.
5. Przewoźnik i opiekun dowożenia zapewniają bezpieczeństwo dzieciom, uczniom i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, od momentu odebrania od rodzica, poprzez cały czas transportu, aż do chwili przekazania dzieci, uczniów i młodzieży pracownikowi placówki wyznaczonemu przez Dyrektora placówki. W drodze powrotnej dzieci, uczniów i młodzieży do

- domu zapewniają im bezpieczeństwo od momentu odebrania od pracownika placówki, poprzez cały czas transportu, aż do chwili przekazania dzieci, uczniów i młodzieży rodzicom.
6. Przewoźnik, w przypadku dziecka poruszającego się na wózku inwalidzkim dostosowuje odpowiednio miejsce w pojeździe, przeznaczone do jego niepełnosprawności.
 7. Przewoźnik zapewnia opiekunowi dowożenia miejsce siedzące z przodu pojazdu, które gwarantuje sprawowanie bezpośredniej opieki nad wszystkimi dziećmi, uczniami i młodzieżą-pasażerami pojazdu, a w przypadku większej liczby opiekunów, przewoźnik zapewnia miejsca siedzące opiekunowi przy dziecku, nad którym pełni opiekę.
 8. Wsiadanie i wysiadanie dzieci, uczniów i młodzieży z pojazdu odbywa się tylko przednimi drzwiami autobusu (tylne drzwi pozostają zamknięte), zawsze przy prawej krawędzi jezdni.
 9. W przypadku awarii pojazdu przewożącego dzieci, uczniów i młodzieży, opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego.
 10. Opiekun dowożenia organizuje dowożenie dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, w sposób zapewniający bezpieczeństwo przy wsiadaniu, wysiadaniu oraz w trakcie przejazdu i w drodze do placówki oraz pomaga kierowcy w rozładunku i załadunku sprzętu rehabilitacyjnego.
 11. Opiekun dowożenia współpracuje z organizatorem dowożenia, rodzicami, dyrektorami placówek oraz innymi pracownikami placówek w zakresie prawidłowej organizacji dowożenia, zapewnienia dzieciom, uczniom i młodzieży bezpieczeństwa oraz nadzorowania właściwego ich zachowania.
 12. Opiekun zapewnia bezpieczne wsiadanie i wysiadanie dzieci, uczniów i młodzieży z pojazdu i przejście do lub z placówek. Najpierw wysiada sam i upewnia się, czy są stworzone bezpieczne warunki do wysiadania dzieci, uczniów i młodzieży. W drodze powrotnej wsiada ostatni.
 13. W trakcie dowożenia opiekun zajmuje miejsce bezpośrednio przy drzwiach, z przodu pojazdu, a w przypadku większej liczby opiekunów, przewoźnik zapewnia miejsca siedzące opiekunowi przy dziecku, uczniu, nad którym pełni opiekę.
 14. W przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu dzieci, uczniów i młodzieży, opiekun nie dopuszcza do ich przewozu. Wraz z przewoźnikiem podejmuje decyzję, co do dalszego postępowania w przypadku awarii pojazdu lub wypadku z udziałem pojazdu dowożącego dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym. O każdej takiej sytuacji powiadamia organizatora dowożenia.
 15. Opiekun podejmuje zadania, które uzna za stosowne, aby zapewnić bezpieczeństwo i zdrowie dzieci, uczniów i młodzieży.
 16. Opiekun dowożenia musi być osobą pełnoletnią, posiadającą kwalifikacje w zakresie sprawowania opieki nad dziećmi, w czasie dowożenia oraz kurs udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej/medycznej.
 17. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO):
 - dane osobowe dzieci, uczniów i młodzieży oraz rodziców i osób upoważnionych będą przetwarzane przez przewoźnika (wykonawcę usługi) na podstawie zawartej z przewoźnikiem umowy dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, z terenu Gminy Raciąż do przedszkoli, szkoły lub ośrodka umożliwiających realizację obowiązku przedszkolnego, obowiązku szkolnego, obowiązku nauki lub udziału w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych;

- dane osobowe, które będą udostępniane przewoźnikowi (wykonawcy usługi): imię i nazwisko dziecka, adres przystanku (miejsca wyznaczonego do odbioru dziecka), imiona i nazwiska rodziców oraz osób upoważnionych do odbioru dzieci wg. Załącznika nr 3 i 4 do Regulaminu

Administrator danych osobowych zobowiązuje się do poinformowania przewoźnika (wykonawcy usługi) o obowiązku upoważnienia i przeszkolenia przez przewoźnika opiekuna/opiekunów dowożenia w zakresie przetwarzania danych osobowych, zabezpieczania danych i niezwłocznego zgłaszania incydentów w zakresie przetwarzania danych.

§6

Podstawowe zasady kontroli podczas dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży objętych kształceniem specjalnym

1. Wyznaczeni pracownicy Urzędu Gminy w Raciążu mogą w każdej chwili, niezapowiedzianie skontrolować przewoźnika, w trakcie realizacji usługi dowożenia i sprawowanej opieki w czasie dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży.
2. Wójt Gminy wyznacza pracowników, którzy będą kontrolować prawidłowy przebieg dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży do wyznaczonych placówek.
3. Pracownicy, o których mowa w § 6 pkt. 2 będą kontrolowali przewoźnika dowożenia w zakresie:
 - a) zgodności pojazdów oraz ich numerów rejestracyjnych, którymi realizowany jest dowóz z tymi, które przewoźnik zgłosi do dowozu, w trakcie podpisywania umowy z Wójtem Gminy Raciąż,
 - b) bezpieczeństwa w trakcie dowożenia oraz przekazywania i odbierania dzieci, uczniów i młodzieży z przedszkola, szkoły lub ośrodka oraz przekazywania ich rodzicom.

Postanowienia końcowe

Dyrektorzy szkół lub wychowawcy, przewoźnicy, opiekunowie dowożenia oraz rodzice dzieci mają obowiązek zapoznania się z powyższym regulaminem przed 1 września każdego roku szkolnego, w celu jego przestrzegania.

WÓJT GMINY
mgr Zbigniew Sadowski

W N I O S E K
O OBJĘCIU PRZEZ GMINĘ RACIĄŻ DOWOŻENIEM NIEPEŁNOSPRAWNEGO
DZIECKA, OBJĘTEGO KSZTAŁCENIEM SPECJALNYM, DO
PRZEDSZKOLA/SZKOŁY/OŚRODKA*
W ROKU SZKOLNYM

Wnioskuje o objęcie przez Gminę Raciąż dowożeniem niepełnosprawnego dziecka objętego kształceniem specjalnym do przedszkola/ szkoły/ośrodka*.

Dodatkowe informacje dotyczące transportu dziecka:

- Czy dziecko porusza się na wózku inwalidzkim?
tak nie
- Czy dziecko porusza się samodzielnie, czy potrzebny jest odpowiedni fotelik
.....,
- Jak dziecko zachowuje się podczas jazdy samochodem
.....
.....

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Nazwisko i imię dziecka:
.....

2. Data i miejsce urodzenia dziecka:
.....

3. Adres zamieszkania dziecka (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość):
.....

4. Nazwa i adres przedszkola/szkoły/ośrodka* do którego będzie uczęszczało dziecko/uczeń (dokładny adres placówki, klasa):
.....
.....

5. Imię i nazwisko rodzica:
.....

6. Adres zamieszkania rodzica (kod, miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania):
.....

7. Telefon kontaktowy do rodzica:
.....

8. Okres dowożenia do przedszkola/szkoły/ośrodka* od.....
do..... (data rozpoczęcia i zakończenia dowożenia w danym roku szkolnym)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na dowożenie zbiorowe przez przewoźnika

Oświadczam, że wyrażam zgodę na dowożenie mojego dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka* i z powrotem przez przewoźnika, wybranego w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Gminę Raciąż.

Załączniki:

1. Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Kopia orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.
3. Kopia orzeczenia o niepełnosprawności.
4. Aktualne zaświadczenie z przedszkola/ szkoły/ ośrodka.
5. Inne dokumenty:.....

Oświadczam, że:

a) Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2022, poz. 1138, ze zm.) oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe;

b) zapoznałem/am się w Regulaminem do Zarządzenia Nr2022 Wójta Gminy Raciąż z dnialipca 2022 r. w sprawie ustalenia Regulaminu dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, z terenu Gminy Raciąż do przedszkoli, szkoły lub ośrodka umożliwiających realizację obowiązku przedszkolnego, obowiązku szkolnego, obowiązku nauki lub udziału w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych.

Raciąż, dnia

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

*niepotrzebne skreślić

WÓJT GMINY
mgr Zbigniew Sadowski

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. L. 119, s. 1), zwanego dalej „RODO” oraz zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o Ochronie Danych Osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1781, ze zm.), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Gminy Raciąż jest Wójt Gminy Raciąż. Adres Urzędu Gminy Raciąż: ul. Kilińskiego 2, 09-140 Raciąż, tel. 23 6791 280, zsadowski@gminaraciaz.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pod adresem e-mail: iod@gminaraciaz.iap.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane w celu złożenia wniosku o objęcie przez Gminę Raciąż dowożenia niepełnosprawnego dziecka, objętego kształceniem specjalnym, z terenu Gminy Raciąż do przedszkola, szkoły lub ośrodka.
4. Pozyskane od klientów dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane w aktach zgromadzonych w Urzędzie Gminy Raciąż, przez okres niezbędny do organizacji przez Gminę dowożenia niepełnosprawnego dziecka, objętego kształceniem specjalnym, z terenu Gminy Raciąż do przedszkola, szkoły lub ośrodka, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisach archiwalnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych).
6. Pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa:
 - a. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub udzielającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b. innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Raciąż przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Raciąż.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych;
 - b. prawo żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych;
 - c. prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie;
 - d. informujemy, że w zakresie, w jakim Pani /Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie;
 - e. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - f. prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację – w przypadkach, gdy przetwarzamy dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu;
 - g. prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od Urzędu Gminy Raciąż swoich danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych, które są przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody;
 - h. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu za zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez Panią/Pana jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
10. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
11. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych niemożliwe jest skorzystanie z oferowanego przez nas dowożenia niepełnosprawnych dzieci do określonych placówek.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną Administratora Danych Osobowych.

Raciąż, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Oświadczam, że zostałam(-em) poinformowana(-y): że administratorem moich danych osobowych jest Wójt Gminy Raciąż z siedzibą: ul. Kilińskiego 2, 09-140 Raciąż oraz o prawie dostępu do treści moich danych, ich poprawiania i uzupełniania. Zapoznałam(-em) się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych a moje dane zostały podane dobrowolnie.

Po zapoznaniu się z informacjami i pouczeniami zawartymi w niniejszej klauzuli wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka w celu organizacji przez gminę dowożenia niepełnosprawnego dziecka, objętego kształceniem specjalnym, do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.

Raciąż, dnia

.....
podpis wnioskodawcy

WÓJT GMINY
mgr Zbigniew Sudowski

Zgoda rodziców na objęcie przez Gminę Raciąż dowożeniem niepełnosprawnego dziecka, objętego kształceniem specjalnym, do przedszkola/szkoły/ośrodka* w roku szkolnym

1. Dane osobowe dziecka/ucznia:

1) Imię (imiona) i nazwisko dziecka/ucznia:

.....

2) Nazwa i adres przedszkola/szkoły podstawowej/ośrodka:

.....

.....

3) Klasa, do której uczęszcza dziecko/uczeń w roku szkolnym 20...../20.....:

2. Oświadczenia rodziców:

Wyrażam zgodę na objęcie córki/ syna* zorganizowanym przez Gminę Raciąż dowożeniem niepełnosprawnego dziecka, objętego kształceniem specjalnym, do przedszkola/szkoły/ośrodka* w roku szkolnym

3. Oświadczam, że zapoznałem/-am się i akceptuję postanowienia zawarte w „Regulaminie dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, z terenu Gminy Raciąż do przedszkoli, szkoły lub ośrodka umożliwiających realizację obowiązku przedszkolnego, obowiązku szkolnego, obowiązku nauki lub udziału w zajęciach rewalidacyjnych , opublikowanym na stronie internetowej Urzędu Gminy w Raciążu.

4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych uczestnika dowożenia w celach wynikających z objęcia przez Gminę dowożeniem niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, do przedszkola, szkoły lub ośrodka.

Poinformowano mnie, że:

a) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych będzie art. 6 a RODO co oznacza, że podanie danych ma charakter dobrowolny w celu wyrażenia zgodny na udział w organizacji dowożenia niepełnosprawnego dziecka, objętego kształceniem specjalnym, do przedszkola, szkoły lub ośrodka.

5. Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, iż:

Administrator danych:

Administratorem danych osobowych przekazanych na podstawie niniejszego zgłoszenia jest Wójt Gminy Raciąż z siedzibą: ul. Kilińskiego 2, 09-140 Raciąż. Kontakt osobisty z przedstawicielem Administratora możliwy jest każdego dnia pracy Urzędu w godzinach 7.30-15.30, za pośrednictwem skrzynki e-mail: zsadowski@gminaraciaz.pl lub telefonicznie:(23) 6791-280

Inspektor ochrony danych:

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym kontakt możliwy jest przy użyciu adresu e-mail: iod@gminaraciaz.pl lub telefonicznie 602 523 360.

Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

1) organizacji przez Gminę dowożenia niepełnosprawnego dziecka, objętego kształceniem specjalnym, do przedszkola, szkoły lub ośrodka.

Dzielność Administratora organizującego dowożenie niepełnosprawnego dziecka jest realizowana na podstawie prawnie uzasadnionego celu wynikającego z:

- 1) art. 70 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe;
- 3) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 4) ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;

- 5) ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy - Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw

Odbiorcy danych:

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie: Administrator Danych. Dane osobowe Administratorowi będą przekazywane przez rodziców osobiście.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:

Dane osobowe dowożonych niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży do przedszkola/szkoły/ośrodka nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz do organizacji międzynarodowej.

Okres przechowywania danych osobowych:

Dane osobowe rodziców oraz dowożonych niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży będą przechowywane w aktach zgromadzonych w Urzędzie Gminy Raciąż przez okres niezbędny do organizacji przez Gminę dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży do przedszkola/szkoły/ośrodka z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach archiwalnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych).

Prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych dziecka oraz prawo sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

Prawo cofnięcia zgody:

Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Zgłoszenie skargi może być dokonane poprzez: Biuro Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 (00-193) Warszawa, tel.: 22 531 03 00, fax.: 22 531 03 01, email: kancelaria@uodo.gov.pl.

Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, a ich niepodanie będzie skutkowało uniemożliwieniem udziału Pani/Pana dziecka w organizacji przez Gminę dowożenia niepełnosprawnego dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Dane osobowe niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży korzystających z dowożenia do przedszkola/szkoły/ośrodka nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
(data, miejscowość)

.....
(czytelny podpis rodzica)

* - niepotrzebne skreślić

WÓJT GMINY

mgr Zbigniew Sudowski

**UPOWAŻNIENIE DO PRZYPROWADZANIA I ODBIORU DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO
Z PRZYSTANKU (MIEJSCA WYZNACZONEGO)**

Niniejszym jako rodzice(rodzic) upoważnieni do składania oświadczeń dotyczących naszego(mojego) dziecka, upoważniam/-y wymienione poniżej osoby do przyprowadzania i odbierania dziecka, tj. na /z wyznaczonego przystanku- miejsca.
(imię i nazwisko)

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Telefon kontaktowy
1.			
2.			
3.			

Jednocześnie oświadczamy/oświadczam*, że upoważnione osoby zapewnią mojemu dziecku pełne bezpieczeństwo oraz że wraz z chwilą odbioru z przystanku autobusowego - miejsca wyznaczonego biorą na siebie pełną odpowiedzialność za moje dziecko. Upoważnienie jest ważne do odwołania.

Potwierdzamy /potwierdzam*, że powyższe dane osobowe zostały podane dobrowolnie oraz że wymienione osoby wyraziły zgodę na przetwarzanie podanych w formularzu danych osobowych w celu związanym z realizacją procedury bezpiecznego przyprowadzenia i odbioru dziecka z przystanku autobusowego (miejsca wyznaczonego) i zostały zapoznane z zasadami przetwarzania ich danych *zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).

W przypadku, gdy rodzice posiadają pełnię władzy rodzicielskiej, prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe, prosimy o kontakt referatem oświaty w Urzędzie Gminy w Raciążu, tel. 23 679 12 80 wew. 305 lub 306.

Czytelne podpisy rodziców

1.
2.

.....
(miejscowość, data)

*niepotrzebne skreślić

Wyrażam/-y zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wynikających z regulaminu dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, z terenu Gminy Raciąż, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119, s.1), zwanego dalej RODO oraz zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz.1000, ze zm.).

1.
2.

.....
(miejscowość, data)

(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Administratorem danych osobowych o rodzicach i dzieciach uczęszczających do placówek w Płońsku, Arcelinie i Szerominku, w tym również danych o osobach upoważnionych do ich odbioru, jest referat oświaty w Urzędzie Gminy w Raciążu. Jednocześnie informujemy, że mają Państwo prawo dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem administratora. Podanie danych osób przyprowadzających/odbierających jest dobrowolne i wymaga ich zgody. Mają Państwo prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do Gminy Raciąż - inspektora ds. ochrony danych osobowych.

WÓJT GMINY

mgr Zbigniew Sudowski

OŚWIADCZENIE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PRZYPROWADZANIA/ODBIORU NIEPEŁNOSPRAWNEGO
DZIECKA OBJĘTEGO KSZTAŁCENIEM SPECJALNYM

Wyrażam zgodę na przyprowadzanie i odbiór dziecka z
(imię i nazwisko)
przystanku autobusowego – miejsca wyznaczonego w miejscowości w
przypadku nieobecności rodziców dziecka.

Jednocześnie zostałem/am poinformowany/a, że przysługuje mi prawo do aktualizowania, cofnięcia
zgody, poprawienia, przeniesienia, usunięcia moich danych oraz prawo bycia zapomnianym, czyli
trwałego usunięcia moich danych. Dane podane są przeze mnie dobrowolnie i są niezbędne do wydania
dziecka przez opiekuna dowożenia.

.....
(miejscowość, data) (czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

*niepotrzebne skreślić

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wynikających z regulaminu dowożenia
niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, z terenu Gminy Raciąż,
zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w
sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego
przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.
Urz. UE L 119, s.1), zwanego dalej RODO oraz zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o Ochronie Danych
Osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz.1000, ze zm.).

.....
(miejscowość, data) (czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

*Administratorem danych osobowych o rodzicach i dzieciach uczęszczających do placówek w Płońsku, Arcelinie i Szreńsku, w tym również
danych o osobach upoważnionych do ich odbioru, jest referat oświaty w Urzędzie Gminy w Raciążu. Jednocześnie informujemy, że mają
Państwo prawo dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem administratora.
Podanie danych osób przyprowadzających/odbierających jest dobrowolne i wymaga ich zgody. Mają Państwo prawo wniesienia skargi
dotyczącej przetwarzania danych osobowych do Gminy Raciąż - inspektora ds. ochrony danych osobowych.*

WÓJT GMINY
mgr Zbigniew Sudowski

OŚWIADCZENIE RODZICÓW

DZIECKA OBJĘTEGO KSZTAŁCENIEM SPECJALNYM O REZYGNACJI Z DOWOŻENIA

Oświadczam/my, że rezygnuję/rezygnujemy z bezpłatnego dowożenia naszego dziecka zamieszkałego w,
(imię i nazwisko)
uczęszczającego w roku szkolnym/..... do klasy
W

Czytelne podpisy rodziców

1.

2.

.....
(miejscowość, data)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wynikających z regulaminu dowożenia niepełnosprawnych dzieci, uczniów i młodzieży, objętych kształceniem specjalnym, z terenu Gminy Raciąż, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119, s.1), zwanego dalej RODO oraz zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz.1000, ze zm.).

1.

2.

.....
(miejscowość, data)

(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Administratorem danych osobowych o rodzicach i dzieciach uczęszczających do placówek w Płońsku, Arcelinie i Szreńsku, jest referat oświaty w Urzędzie Gminy w Raciążu. Jednocześnie informujemy, że mają Państwo prawo dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem administratora.

Mają Państwo prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do Gminy Raciąż - inspektora ds. ochrony danych osobowych.

WOJCI GMINY

mgr Zbigniew Sudowski